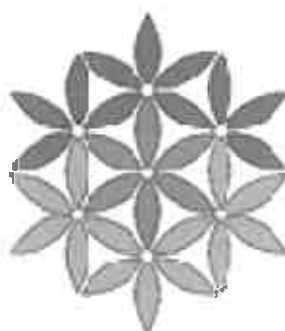


**BOKRÉTA LAKÁSOTTHONI,  
GYERMEKOTTHONI KÖZPONT ÉS  
ÁLTALÁNOS ISKOLA BUDAPEST**

90113-A/3-22/2024



**TÉRÍTÉSI DÍJ SZABÁLYZAT  
2024.**

## SZABÁLYZAT

### **A Bokréta Lakásotthoni, Gyermekotthoni Központban és Általános Iskola Budapest (1158. Budapest, Pestújhelyi út 66.) élő utógondozói ellátásban részesülő fiatalok személyi térítési díjának megállapításáról és befizetéséről**

Jelen szabályzat hatálya kiterjed a Bokréta Lakásotthoni, Gyermekotthoni Központ és Általános Iskola Budapest (1158. Budapest Pestújhelyi út 66.) székhelyén és telephelyein élő valamennyi utógondozói ellátásban részesülő fiatal felnőttre.

Jelen szabályzat **A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 131.§ /1/ és /2/ bekezdésén, 146-151.§-ain, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 2.§ (2) bekezdése alapján, valamint a fenntartó *Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság minden év április 01-től hatályos Közlemény a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság fenntartásában, a Pest Vármegyei Kirendeltség illetékességi területén működő intézmények székhelyén, illetve azok telephelyein április 01. napjától megállapított intézményi térítési díjakról* alapul.**

Valamennyi a Bokréta Lakásotthoni, Gyermekotthoni Központ és Általános Iskola utógondozói ellátásában részesülő fiatal felnőtt, aki **jövedelemmel rendelkezik**, (a családi pótlék – iskoláztatási támogatás is jövedelem), **köteles személyi térítési díjat fizetni** az ellátásért. **Nem köteles** személyi térítési díjat fizetni, aki **jövedelemmel nem rendelkezik**. (1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 150.§. (5))

A jövedelemről a 328/2011. (XII. 29.) Korm. Rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról mellékletében meghatározott **jövedelemnyilatkozatot** (5. melléklet a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelethez **JÖVEDELEMNYILATKOZAT A SZEMÉLYI TÉRÍTÉSI DÍJ MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ**) kell kitölteni az utógondozói ellátásban részesülőnek. A nyilatkozathoz köteles csatolni a jövedelem típusának megfelelő igazolást, vagy annak fénymásolatát. Az igazolásnak az azt megelőző 3 hónap átlagában kell a jövedelmet tartalmaznia. (328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 17. §. (1) A személyi térítési díj megállapításához a kötelezett - a (2) bekezdésben foglalt kivétellel - 30 napnál nem

régebbi, az 5. melléklet szerinti jövedelemnyilatkozatot nyújt be az intézményvezetőnek.)

A térítési díj megállapítására az ún. **intézményi térítési díj** alapján kerül sor. Az intézményi térítési díjat a **Közlemény a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság fenntartásában, a Pest Vármegyei Kirendeltség illetékességi területén működő intézmények székhelyén, illetve azok telephelyein minden év április 01. napjától megállapított intézményi térítési díjakról** tartalmazza.

Az intézményi térítési díj alapján a személyi térítési díjat az alábbiak szerint kell megállapítani:

A személyi térítési díj, amennyiben

1. a kötelezett jövedelme a mindenkori saját jogú nyugdíjminimum összegét nem éri el, **az intézményi térítési díj 1,5 %-a**
2. a kötelezett jövedelme a mindenkori saját jogú nyugdíjminimum kétszeresét nem éri el, **az intézményi térítési díj 5 %-a**
3. a kötelezett jövedelme a mindenkori saját jogú nyugdíjminimum kétszeresét meghaladja, de 250 %-át nem éri el, **az intézményi térítési díj 10 %-a**
4. a kötelezett jövedelme a mindenkori saját jogú nyugdíjminimum 250 %-át meghaladja, de 300 %-át nem éri, **az intézményi térítési díj 15 %-a**

Az 1-4. kategóriákban a személyi térítési díj nem haladhatja meg a kötelezett jövedelmének 30%-át.

A 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 115.§. (2) alapján az intézményvezető a kötelezett által fizetendő személyi térítési díj összegét konkrét összegben állapítja meg, és arról az ellátást igénylőt a megállapodás megkötésekor írásban tájékoztatja. A személyi térítési díj nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét.

Jövedelem alatt a jövedelem nyilatkozatban foglaltak alapján értelemszerűen a **nettó jövedelmet** kell érteni. A levonások körébe kizárólag a gyermektartásdíjat kell beszámítani. Az egyéb levonásokat (pl. áruvásárlási hitelre, egyéb tartozásra történő levonást) is be kell számítani a jövedelembe, tehát úgy kell tekintetni, hogy azok a nettó jövedelem részei.

Amennyiben a kötelezett jövedelme a megállapítást követően olyan mértékben **csökken**, hogy a személyi térítési díjfizetési kötelezettségének nem tud eleget tenni, úgy kérheti a **térítési díj felülvizsgálatát**.

Amennyiben a nyugdíjminimum 25 %-át meghaladó mértékben növekedett a megállapítást követően a kötelezett jövedelme, úgy e tényt köteles az intézmény vezetője tudomására hozni írásban és ez a személyi térítési díj felülvizsgálatát vonja maga után.

Utógondozói ellátás esetén a személyi térítési díjat akkor is teljes hónapra kell megállapítani, ha az ellátást a hónap nem minden napján vették igénybe. (328/2011. (XII. 29.) Korm. Rendelet 15.§. (4))

Ha az utógondozói ellátásban részesülő előre bejelenti, hogy – különösen a tanulmányaival, munkájával, személyes kapcsolatainak ápolásával összefüggésben – az intézményből távozik, vagy kórházba, gyógyintézetbe kerül, a távollét idejére a megállapított személyi térítési díj 20%-át fizeti. (328/2011. (XII. 29.) Korm. Rendelet 15.§. (5))

Ha az utógondozói ellátást a fiatal felnőtt a hónap nem mindegyik napján veszi igénybe, a távolléti napok számát meg kell szorozni csökkentett összegű napi személyi térítési díjjal, a jelenléti napok számát pedig meg kell szorozni a teljes összegű napi személyi térítési díjjal. A két szorzat összege az adott hónapra fizetendő személyi térítési díj. A jelenléti napok számát a Kr. 14. § (5) bekezdésében foglaltak szerint kell megállapítani. (2. melléklet a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelethez AZ ELLÁTÁSI NAPOKON AZ ELLÁTÁST IGÉNYBE VEVŐK JELEN- VAGY TÁVOLLÉTÉNEK DOKUMENTÁLÁSA)

Amennyiben a kötelezett a személyi térítési díj megállapításával nem ért egyet, a térítési díj összegét vitatja, annak csökkentését vagy elengedését kéri, úgy az intézményvezető által kiadott – személyi térítési díjat megállapító - értesítés kézhezvételét követő 8 napon belül a fenntartóhoz fordulhat.

A személyi térítési díjat a kötelezett a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig köteles az intézmény székhelyének pénztárába készpénzben befizetni. A befizetési bizonylatot köteles utógondozójának bemutatni.

Az intézmény vezetője vagy intézményvezető helyettese ellenőrzi, hogy a megállapított térítési díj befizetése havonként megtörténik-e. Ha a kötelezett a befizetést elmulasztotta, az intézményvezető 15 napos határidő megjelölésével a fizetésre kötelezett személyt írásban felhívja az elmaradt térítési díj befizetésére. Ha a határidő eredménytelenül telt el, az intézmény vezetője a fennálló díjhátralékot nyilvántartásba veszi.

A nyilvántartott díjhátralékról az intézmény vezetője negyedévenként tájékoztatja a fenntartót a térítési díj-hátralék behajtása vagy a behajthatatlan hátralék törlése érdekében.

A személyi térítési díj felülvizsgálatára évente legfeljebb két alkalommal kerülhet sor, kivéve, ha a kötelezett jövedelme olyan mértékben csökken, hogy díjfizetési kötelezettségének nem tud eleget tenni.

#### **Záró rendelkezések:**

**Jelen szabályzatban foglaltak 2024. április 01. napján lépnek hatályba és visszavonásig érvényesek.**

**A szabályzat hatálybalépésével a 90113-A/33-5/2023. iktatószámú 2023. január 31-én kelt Térítési díj szabályzatát hatályon kívül helyezi.**

1. számú melléklet: 5. melléklet a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelethez  
Jövedelemnyilatkozat a személyi térítési díj megállapításához
2. számú melléklet: 2. melléklet a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelethez Az  
ellátási napokon az ellátást igénybe vevők jelen vagy távollétének  
dokumentálása
3. számú melléklet: JAVASLAT a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság  
fenntartásában, a Pest Vármegyei Kirendeltség illetékességi területén működő  
intézmények székhelyén, illetve azok telephelyein 2024. április 1. napjától érvényes  
intézményi térítési díjakra

Budapest, 2024. április 01.

  
**Lőrincz Nicolett**  
intézményvezető



Pénzügyi jóváhagyás:

  
osztályvezető

Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság

Intézménygazdálkodási Főosztály

Pest Vármegyei Gazdasági Osztály

1. számú melléklet

**5. melléklet a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelethez**

**JÖVEDELEMNYILATKOZAT A SZEMÉLYI TÉRÍTÉSI DÍJ  
MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ**

**Az ellátást igénybe vevőre vonatkozó személyes adatok:**

Név:

Születési név:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Apja neve:

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Az 1997. évi XXXI. törvény 148 § (10) bekezdése szerint a mindenkori térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését vagy a mindenkori intézményi térítési díj és a számára megállapítható személyi térítési díj különbözete egy részének megfizetését a kötelezett vállalja-e (a rovat kitöltése nem minősül tényleges vállalásnak):

igen (ebben az esetben a jövedelemnyilatkozat többi részét nem kell kitölteni)

**nem**

Az ellátást kérelmező fiatal felnőttre és családok átmeneti otthona esetén a szolgáltatást igénybe vevő szülőre, nagykorú testvérére vonatkozó adatok:

| Jövedelem típusa                                                                               | Nettó összege |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó – ösztöndíj                      |               |
| Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más tevékenységből származó           |               |
| Táppénz, gyermekgondozási támogatások                                                          |               |
| Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások (Pl.: árvaellátás)            |               |
| Önkormányzat és állami foglalkoztatási szerv által folyósított ellátások (Pl.: családi pótlék) |               |
| Egyéb jövedelem (pl. ösztöndíj, bérbeadás) családi pótlék                                      |               |
| <b>Összes jövedelem:</b>                                                                       |               |

| A család létszáma:<br>..... fő                        |                          | Munkaviszo<br>nyból és<br>más<br>foglalkoztat<br>ási<br>jogviszonyb<br>ól származó | Társas és<br>egyéni<br>vállalkozásb<br>ól,<br>őstermelői,<br>szellemi és<br>más önálló<br>tevékenység<br>ból származó | Táppénz,<br>gyermekgond<br>ozási<br>támogatások | Önkormány<br>zat és<br>állami<br>foglalkoztat<br>ási szerv<br>által<br>folyósított<br>ellátások | Nyugellá<br>tás és<br>nyugdíjs<br>zerű<br>rendszer<br>es<br>szociális<br>ellátások | Egyéb<br>jövedele<br>m |
|-------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Az ellátást igénybe<br>vevő kiskorú                   |                          |                                                                                    |                                                                                                                       |                                                 |                                                                                                 |                                                                                    |                        |
| A közeli<br>hozzátartozók<br>neve, születési<br>ideje | Rokon<br>i kapcso<br>lat |                                                                                    |                                                                                                                       |                                                 |                                                                                                 |                                                                                    |                        |
| 1)                                                    |                          |                                                                                    |                                                                                                                       |                                                 |                                                                                                 |                                                                                    |                        |
| 2)                                                    |                          |                                                                                    |                                                                                                                       |                                                 |                                                                                                 |                                                                                    |                        |

|                                            |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| 3)                                         |  |  |  |  |  |  |  |
| 4)                                         |  |  |  |  |  |  |  |
| 5)                                         |  |  |  |  |  |  |  |
| Összesen:                                  |  |  |  |  |  |  |  |
| Szükség esetén a táblázat sorai bővíthetők |  |  |  |  |  |  |  |

**Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek. A térítési díj megállapításához szükséges jövedelmet igazoló bizonylatokat egyidejűleg csatolom. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak az eljárás során történő felhasználásához.**

Dátum:

.....

ellátást igénybe vevő

(törvényes képviselő aláírása)

## 2. számú melléklet

**2. melléklet a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelethez**

# AZ ELLÁTÁSI NAPOKON AZ ELLÁTÁST IGÉNYBE VEVŐK JELEN- VAGY TÁVOLLÉTÉNEK DOKUMENTÁLÁSA

Az intézmény neve, címe

**Az intézmény neve, címe:**

.....

Év, hónap:

.....

## Ellenőrzte:

[illegible]



## JAVASLAT

a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság fenntartásában,  
a **Pest Vármegyei Kirendeltség** illetékességi területén működő  
intézmények székhelyén, illetve azok telephelyein 2024. április 1. napjától érvényes  
intézményi térítési díjakra

| Intézmény megnevezése (címe)                                                                                                         | Intézményi térítési díj<br>összege |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------|
|                                                                                                                                      | Ft/fő/hó                           | Ft/fő/nap |
| Bokréta Lakásotthoni, Gyermekotthoni Központ és Általános Iskola Budapest Apolló Lakásotthon Budapest 1158 Budapest, Apolló utca 21. | 300 000                            | 10 000    |
| Bóbiták Lakásotthon Budapest - 1. sz lakásotthon 1212 Budapest, Széchenyi István utca 67.                                            | 300 000                            | 10 000    |
| Bóbiták Lakásotthon Budapest - 2. sz lakásotthon 1212 Budapest, Széchenyi István utca 67.                                            | 300 000                            | 10 000    |
| Bokréta Lakásotthoni, Gyermekotthoni Központ és Általános Iskola Budapest 1158 Budapest, Pestújhelyi út 66.                          | 300 000                            | 10 000    |
| Brassó Lakásotthon Budapest 1202 Budapest, Brassó utca 19.                                                                           | 300 000                            | 10 000    |
| Csepp-tó Gyermekotthon Budapest 1103 Budapest, Szilávy utca 40.                                                                      | 300 000                            | 10 000    |
| Ezüstdió Lakásotthon Budapest 1172 Budapest, IV. utca 45.                                                                            | 300 000                            | 10 000    |
| Farkasbab Lakásotthon Budapest 1165 Budapest, Farkasbab utca 24.                                                                     | 300 000                            | 10 000    |
| Fecskefészek Lakásotthon Budapest 1202 Budapest, Nagysándor József utca 149.                                                         | 300 000                            | 10 000    |
| Gyöngyház Lakásotthon Budapest 1185 Budapest, Kuróczy Pál utca 17.                                                                   | 300 000                            | 10 000    |
| Herceg Lakásotthon Budapest 1172 Budapest, Szent Imre herceg utca 46.                                                                | 300 000                            | 10 000    |
| Honvéd Lakásotthon Budapest 1185 Budapest, Honvéd utca 89.                                                                           | 300 000                            | 10 000    |
| Kórus Lakásotthon Budapest 1213 Budapest, Kórus utca 60.                                                                             | 300 000                            | 10 000    |
| Kossuth Zsuzsa Gyermekotthon és Általános Iskola Bicske 2060 Bicske, Kossuth Lajos utca 42.                                          | 300 000                            | 10 000    |
| Kuckó Lakásotthon Budapest 1214 Budapest, Murányi utca 17.                                                                           | 300 000                            | 10 000    |
| Lenfonó Utógondozói Otthon Budapest 1108 Budapest, Lenfonó utca 4. 5. 23.                                                            | 300 000                            | 10 000    |

|                                                                                  |         |        |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|
| Lőcse Lakásotthon Budapest<br>1202 Budapest, Lőcse utca 27.                      | 300 000 | 10 000 |
| Muskátlai Lakásotthon Bernecebaráti<br>2639 Bernecebaráti, Petőfi utca 24.       | 300 000 | 10 000 |
| Szilget Gyermekotthon Budapest<br>1211 Budapest, Templom utca 13.                | 300 000 | 10 000 |
| Tündérkert Lakásotthon Budapest<br>1213 Budapest, Szent István utca 103.         | 300 000 | 10 000 |
| Vaskapu Utógondozói Lakásotthon Budapest<br>1095 Budapest, Vaskapu utca 7. 3. 6. | 300 000 | 10 000 |

Kelt: Budapest, 2024. március 25.



34. Kerületi Kormányhivatal  
Kirendeltség igazgató

Záradék:

A javaslattal egyetérttek.

Budapest, 2024. „04.10.”.



főigazgató